

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

na kandydatów na stanowiska dyrektorów następujących publicznych placówek oświatowych w Gminie Głogówek

- 1. Przedszkole Publiczne Nr 4 w Głogówku ul. Powstańców 16, 48-250 Głogówek**
- 2. Przedszkole Publiczne Nr 3 w Głogówku ul. Korfantego 3, 48-250 Głogówek**
- 3. Przedszkole Publiczne w Raclawicach Śląskich ul. Kościelna 3, Raclawice Śląskie 48-250 Głogówek**
- 4. Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Henryka Sienkiewicza w Głogówku ul. Sobieskiego 6, 48-250 Głogówek**
- 5. Szkoła Podstawowa z Oddziałem Przedszkolnym w Twardawie ul. Kozielska 6, 48-250 Głogówek**
- 6. Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Raclawicach Śląskich, ul. Zwycięstwa 21, 48-250 Głogówek**

Organ prowadzący placówki oświatowe:

Gmina Głogówek , ul. Rynek 1, 48-250 Głogówek

Nazwa i adres placówki oświatowej, której dotyczy konkurs:

1. Przedszkole Publiczne Nr 4 w Głogówku ul. Powstańców 16, 48-250 Głogówek
2. Przedszkole Publiczne Nr 3 w Głogówku ul. Korfantego 3, 48-250 Głogówek
3. Przedszkole Publiczne w Raclawicach Śląskich ul. Kościelna 3, Raclawice Śląskie 48-250 Głogówek
4. Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Henryka Sienkiewicza w Głogówku ul. Sobieskiego 6, 48-250 Głogówek
5. Szkoła Podstawowa z Oddziałem Przedszkolnym w Twardawie ul. Kozielska 6, 48-250 Głogówek
6. Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Raclawicach Śląskich, ul. Zwycięstwa 21, 48-250 Głogówek

I Wymagania wobec kandydatów:

Do konkursu na stanowisko dyrektora placówki oświatowej może przystąpić osoba spełniająca wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r. poz. 1597 ze zm. Dz. U. z 2019 r. poz. 1661).

1. Stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej może zajmować nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia łącznie następujące wymagania:

- 1) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny, oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym przedszkolu lub szkole;
 - 2) ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie lub studia podyplomowe, z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
 - 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
 - 4) uzyskał:
 - a) co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy lub,
 - b) pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku albo
 - c) w przypadku nauczyciela akademickiego – pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w uczelni,
- przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora, a w przypadku, o którym mowa w art. 63 ust. 11 i 12 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, jeżeli nie przeprowadzono konkursu-przed powierzeniem stanowiska dyrektora;
- 5) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
 - 6) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta w pełni z praw publicznych;
 - 7) nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2021 poz. 1762) , a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2021 r. poz.478 i 619), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust.1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2017 r. poz. 2183, z późn.zm), oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;
 - 8) nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 9) nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
 - 10) nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności na naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz.289);
 - 11) w przypadku cudzoziemca – posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na

zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2021 poz.672), ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na kierunku filologia polska lub jest tłumaczem przysięgłym języka polskiego.

2. Stanowisko dyrektora publicznej szkoły podstawowej może zajmować również nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który:

- 1) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy licencjat, inżynier lub równorzędny, oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danej szkole podstawowej
- 2) spełnia wymagania określone w ust. 1 pkt. 2-11

3. Stanowisko dyrektora publicznej szkoły podstawowej może zajmować osoba niebędąca nauczycielem, która spełnia łącznie następujące wymagania:

- 1) posiada obywatelstwo polskie, z tym że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej;
- 2) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny;
- 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym;
- 4) nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 5) spełnia wymagania określone w ust. 1 pkt. 2,5,6,8,10 i 11 cytowanego rozporządzenia

4. Stanowisko dyrektora w publicznej szkole podstawowej może zajmować również:

- 1) nauczyciel mianowany lub dyplomowany, zatrudniony na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych, lub
1a) nauczyciel mianowany lub dyplomowany, zatrudniony na stanowisku innym niż określone w pkt. 1, na którym są realizowane zadania z zakresu oświaty, w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych, lub na stanowisku, na którym są realizowane zadania z zakresu oświaty w urzędzie organu administracji samorządowej, lub
- 2) nauczyciel mianowany lub dyplomowany urlopowany lub zwolniony z obowiązku świadczenia pracy na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz.U. z 2019 r. poz.263)

- spełniający wymagania określone w rozporządzeniu, z wyjątkiem wymogu posiadania co najmniej bardzo dobrej oceny pracy albo pozytywnej oceny dorobku zawodowego.

II Wymagane dokumenty:

Oferty kandydatów przystępujących do konkursu, zgodnie z § 1 ust.2 pkt. 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1428) powinny zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju placówki oświatowej, której dotyczy konkurs;
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
 - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym-w przypadku osoby niebędącej nauczycielem
- 3) oświadczenia zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) datę i miejsce urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt.2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- 6) w przypadku cudzoziemca – poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię:
 - a) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2021 r. poz. 672), lub
 - b) dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - c) dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,
- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 8) oświadczenia, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,

- 9) oświadczenia, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 10) oświadczenia, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności na naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. , poz. 289),
- 11) oświadczenia o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 2141 oraz z 2021 r. poz. 255 i 464) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
- 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny pracy dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego – oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta nauczyciela (Dz. U. z 2019 poz.2215 oraz z 2021 r. poz. 4), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2021 r. poz. 478 i 619) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2020 r. poz.2183 , z późn.zm)
- 15) oświadczenia, że kandydat na pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
- 16) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych na potrzeby postępowania konkursowego mającego na celu przeprowadzenie konkursu na stanowisko dyrektora.

III Informacja o sposobie i terminie składania ofert oraz dopuszczeniu składania ofert w postaci elektronicznej

1. Oferty należy składać osobiście lub drogą pocztową w **zamkniętej kopercie z podanym adresem do korespondencji zwrotnej, telefonem kontaktowym i adresem email** w terminie do **28 marca 2022 r. do godz. 15.00** w biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Głogówku, ul. Rynek 1, 48-250 Głogówek, parter z dopiskiem **NIE OTWIERAĆ „Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Przedszkola Publicznego w ...”**
lub **„ Konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej ... w....”**

2. Dokumenty sporządzone osobiście przez kandydata powinny być własnoręcznie podpisane, a w przypadku składania kopii – powinny być poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem.
3. W przypadku dostarczenia dokumentów aplikacyjnych za pośrednictwem Poczty Polskiej lub innego operatora /kuriera decyduje data i godzina wpływu/ doręczenia do Urzędu Miejskiego w Głogówku. Dokumenty sporządzone osobiście przez kandydata powinny być własnoręcznie podpisane, a w przypadku składania kopii – powinny być poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem.
4. Dopuszcza się składanie ofert w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP (z elektronicznymi kopiami dokumentów wymaganych jako załącznik do oferty).
5. Oferty, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.

IV Sposób powiadomienia kandydatów o terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego.

Konkurs na dyrektorów placówek oświatowych zostanie przeprowadzony przez komisje konkursowe powołane przez Burmistrza Głogówka w siedzibie Urzędu Miejskiego w Głogówku przy ul. Rynek 1. Konkursy zostaną przeprowadzone nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert przez kandydatów.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie w formie pisemnej lub na podany adres email nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia komisji.

V Inne

1. Na żądanie Burmistrza Głogówka kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów o których mowa w pkt. li pkt.4-7, 12 i 13, ponadto przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.
2. Szczegółowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Głogówku Wydział Ekonomiczny, Oświaty i Zdrowia lub pod numerem tel. 77 4069 920.

VI Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w ramach konkursów na stanowiska dyrektora placówek oświatowych w Gminie Głogówek. Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016), zwanego dalej RODO informujemy, iż:

1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Głogówek reprezentowana przez Burmistrza Głogówka z siedzibą w Głogówku przy ul. Rynek 1, 48-250 Głogówek, NIP: 7551004055 nr tel. 774069900. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Urząd Miejski w Głogówku ul. Rynek 1, 48-250 Głogówek lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: sekretariat@glogowek.pl. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych, w tym realizacji Państwa praw, Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Urząd Miejski w Głogówku ul. Rynek 1, 48-250 Głogówek lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: iod@glogowek.pl

3. Administrator Pani/Pana danych będzie je przetwarzał aby:

- a) ocenić Pani/Pana kwalifikacje do pracy na stanowisku dyrektora w placówce oświatowej Gminy Głogówek,
- b) ocenić Pani/Pana zdolności i umiejętności potrzebne do pracy na stanowisku dyrektora publicznego przedszkola bądź publicznej szkoły
- c) wybrać kandydata na stanowisko dyrektora.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w związku z udziałem w postępowaniu konkursowym mającym na celu wyłonienie w drodze konkursu kandydata na stanowisko dyrektora szkoły lub przedszkola na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, zgodnie z przepisami prawa, które określa ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.z 2021 r. poz. 1082) a także na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 roku w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1587 oraz Dz. U. z 2019 r., poz. 1634) oraz na podstawie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych podanych w zakresie nie wymaganym przepisami prawa.

5. W celu udziału w postępowaniu konkursowym podanie określonych danych osobowych jest obowiązkowe oraz wynika z w/w przepisów – konsekwencją niepodania danych będzie niedopuszczenie kandydata do wyżej wymienionych konkursów.

6. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane wyłącznie na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom do tego uprawnionym.

7. Pani/Pana dane będą przetwarzane i przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, z godnie z Rzeczym wykazem akt.

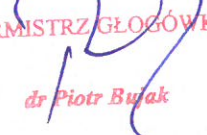
8. Administrator nie zamierza przekazywać pani/pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

9. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.

10. W przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów RODO przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony danych Osobowych.

11. W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

12. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane elektronicznie i ręcznie, zgodnie z metodami i procedurami zawiązanymi z celami przetwarzania

BURMISTRZ GŁOGÓWKA

dr Piotr Bujak